

# Vaida Alūzaitė

Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams

Kaunas, Lietuva  
eidzein@gmail.com

## PATIRTIS

### **Kauno lopšelis darželis „Pušynėlis“ - Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams**

2022-07 – DABAR

Vadovavimas 20-ties žmonių kolektyvui. Statybos darbų planavimas ir vykdymas. Viešųjų pirkimų vykdymas. Metinio pirkimų plano rengimas. Ataskaitų pildymai. Pirkimų vykdymas per CVP IS ir CPO sistemas. Darbo sauga. Priešgaisrinė Sauga. Civilinė sauga. Patalpų nuomos derinimas.

### **Kauno sanatorinis lopšelis-darželis „Pušynėlis“ - dokumentų specialistė**

2017-09 iki 2022-06

Dokumentų rengimas, jų srautų valdymas. Darbas duomenų bazėse (Personalo programa, DVS Kontora).

## IŠSILAVINIMAS

### **Kauno Technologijos universitetas, Kaunas — Viešasis administravimas (bakalauras)**

2004 09 – 2011 06

### **Kauno Technologijos universitetas, Kaunas — Žmonių išteklių vadyba, strateginė lyderystė (magistras)**

2011 09 – 2013 01

## TURIMI PAŽYMĖJIMAI

Lietuvos Respublikos valstybinė darbo inspekcija prie socialinės apsaugos ir darbo ministerijos“, Kaunas- **Darbdavio įgalioto asmens, atliekančio darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos funkcijas visų ekonominės veiklos rūšių įmonėse pažymėjimas** 2023 m.

VĮ „Priešgaisrinių paslaugų garantas“, Kaunas – **Priešgaisrinės saugos pažymėjimas**. 2023 m.

Nuolat keliama kvalifikacija viešųjų pirkimų srityje.

## SANTRAUKA

Kompetentinga pavaduotoja ūkio reikalams, turinti 2 metų patirtį švietimo įstaigos ūkio vedime. *Dirbanti* su viešaisiais pirkimais, remontų vykdymo priežiūra, personalo valdymu, civiline ir darbų sauga, priešgaisrinio saugumu, projektų planavimu, vykdymu pagal iš anksto nustatytus terminus ir biudžetą.

## ĮGŪDŽIAI

Vadovavimas žmonių kolektyvui

Viešieji pirkimai

Priešgaisrinės saugos išmanymas

Civilinės saugos išmanymas

Darbo teisės įgūdžiai

Administravimas, dokumentų rengimas.

Pastatų priežiūros dokumentacijos valdymas

Analitiniai įgūdžiai

Strategijos planavimas

## KALBOS

Anglų